**Division des personnels de l’administration** 

 **Annexe 2**

## Partie 1 : Fiche individuelle de proposition à remplir par l’agent

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Proposition d’inscription  | au tableau d’avancement au grade de : |  |

Nom et prénom de l’agent : ………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Date de naissance : ……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Situation administrative (1) :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **tableau d’avancement** |
|  | Situation au 1er janvier 2024 | Ancienneté cumulée au 31 décembre 2024  |
| Services publics |  |  |
| Catégorie |  |  |
| Corps |  |  |
| Grade |  |  |
| Echelon |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| date de nomination et modalités d’accès | dans le corps actuel :......../…..…/………🗖 LA (année : ) 🗖 Concours🗖 Intégration | dans le grade actuel :......../…..…/………🗖 TA au choix (année ......) 🗖 Concours Externe 🗖 Liste d’aptitude🗖 TA EX PRO 🗖 Concours Interne🗖 Intégration |

1. préciser activité, congé parental, CLM (congé longue maladie), CLD (congé longue durée), MTT (mi-temps thérapeutique).

Affectation précise :

Date d’affectation sur le dernier poste :

Fonction exercée /Spécialité du poste :

Avec encadrement : oui ❑ non ❑

Si oui, nombre d’agents encadrés : …….

**Division des personnels de l’administration** 

 **Annexe 2**

Exercez-vous vos fonctions en éducation prioritaire depuis 3 ans sans discontinuité ? oui ❑ non ❑

Si oui, préciser les EPLE concernés :

Exercez-vous des fonctions particulières (Voir barème indicatif) ? oui ❑ non ❑

Dans l’affirmative, merci de préciser les fonctions et les périodes :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

Avez-vous eu en charge des missions annexes telles que des missions de tutorat ou de formation sur les 3 dernières années ? oui ❑ non ❑

Dans l’affirmative, merci de préciser les missions et les périodes :

Vous êtes-vous présentés à un examen professionnel ou à un concours ces dernières années ? oui ❑ non ❑

Si oui, lequel/lesquels :

Avez-vous été admissible ? oui ❑ non ❑

Dans l’affirmative, merci de préciser la session :

Parcours antérieurs à l’actuelle affectation :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Fonctions | Etablissement – structure - service | Durée |
|  |  | DU | AU |
|  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Signature du chef de service  : Date : |

 **Division des personnels de l’administration** 

 **Annexe 2**

**Partie 2 : Rapport d’aptitude professionnelle à compléter par le supérieur hiérarchique concernant le tableau d’avancement au grade de :**

**🗆 SAENES CS 🗆 SAENES CE**

**🗆 ADJAENES P2 🗆 ADJAENES P1**

Appréciation et avis hiérarchiques sur la valeur professionnelle de l’agent promouvable :

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Items évalués | àacquérir | àdevelopper | Maitrise | Expert |
| Compétences professionnelles et technicité |  |  |  |  |
| Contribution à l’activité du service |  |  |  |  |
| Capacités relationnelles |  |  |  |  |
| Aptitude à l’encadrement et/ou à la conduite de projets (le cas échéant) |  |  |  |  |

**Avis hiérarchique** :❑ Favorable ❑ Défavorable |

Avis circonstancié **obligatoire :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nom et fonction du supérieur hiérarchique | Cachet et signature | Date |
| Nom et fonction de l’autorité hiérarchique | Cachet et signature | Date |
| Nom de l'agent | Signature pour prise de connaissance | *Date* |

***Ce rapport doit être en cohérence avec l’évaluation professionnelle de l’agent.***